

Séquence 18

Le tri des déchets et le recyclage



Objectifs	Supports et matériel nécessaires
<p>Appliquer le tri des déchets selon les règles en vigueur dans sa commune</p> <p>Énumérer quelques façons de recycler</p> <p>Identifier les services et adresses utiles en termes de recyclage en Wallonie</p>	<p>Support pédagogique</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Portfolio « Quelques exemples de façons de recycler » <p>Supports informatifs pour les participant.e.s</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Carnet de route citoyen – Chapitre « Tri des déchets » disponible en 14 langues▪ Brochures explicatives de l'Intercommunale en charge de la récolte des déchets dans les communes des participant.e.s – <i>À se procurer</i> <p>Support informatif pour le formateur ou la formatrice</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Fiche de contenu informatif et explicatif de la FIC « Déchets et recyclage »
Durée : 2-3h	

1

Déroulement général

ÉTAPE 1 : S'exercer à trier les déchets selon les règles en vigueur dans sa commune

ÉTAPE 2 : Énumérer quelques façons de recycler

ÉTAPE 3 : Identifier les services et adresses utiles en termes de recyclage en Wallonie

ÉTAPE 4 : Sur le chemin de l'intégration

Avertissement

La formatrice ou le formateur est invité.e à se procurer les brochures et dépliant d'informations disponibles auprès de l'Intercommunale qui est en charge de la récolte des déchets dans les communes de résidence des participant.e.s. Au moment où nous écrivons ces lignes, il s'agit de BEP environnement (www.bep-environnement.be), Hygea (www.hygea.be), Idelux (www.idelux.be), Inbw (www.inbw.be), Intradel (www.intradel.be), Ipalle (www.ipalle.be) et Tibi (www.tibi.be).

Pour réaliser l'étape 1, elle ou il doit également prévoir une série de déchets « propres » (c'est-à-dire qui puissent être manipulés par les participant.e.s), deux caisses en carton pouvant contenir les déchets de type « papier », deux sacs poubelles de chaque couleur (2 sacs pour les déchets « tout-venant », 2 sacs pour les PMC et 2 sacs pour les compostables) et plusieurs « mains rouges » à apposer.

Pour réaliser l'étape 3, il est opportun pour la formatrice ou le formateur de dresser une liste des services, événements et commerces de la région, utiles en termes de recyclage : magasins de seconde main, ressourcerie, repair café, brocantes de quartier, bourses aux vêtements, ateliers de couture, etc. Pour chaque service, événement ou commerce, elle ou il récolte quelques informations telles que l'adresse, le site internet et/ou la date.

Déroulement

ÉTAPE 1

S'EXERCER À TRIER LES DÉCHETS SELON LES RÈGLES EN VIGUEUR DANS SA COMMUNE

La formatrice ou le formateur répartit les participant.e.s en 2 sous-groupes. Elle ou il donne à chaque sous-groupe un sac poubelle de chaque type (tout-venant, PMC et déchets compostables) ainsi qu'une caisse en carton. Elle ou il leur distribue également des déchets et précise qu'ils ont tous été nettoyés soigneusement. Elle ou il leur demande de trier les déchets le plus rapidement possible.

Les participant.e.s effectuent le tri. Lorsqu'un premier groupe a terminé, il le signale à la formatrice ou au formateur qui en prend note. L'autre groupe achève de trier ses déchets.

La formatrice ou le formateur vérifie le contenu des sacs poubelles et des caisses en carton. En cas d'erreur, elle ou il appose une « main rouge » sur le sac ou la caisse concernée. Le sous-groupe qui a terminé en premier est déclaré vainqueur s'il n'a pas commis d'erreur. Si ce n'est pas le cas, c'est le sous-groupe qui a commis le moins d'erreur qui est déclaré vainqueur.

Pour chaque déchet qui n'a pas été trié correctement, la formatrice ou le formateur interroge le groupe sur la poubelle dans laquelle il devrait se trouver. Si besoin, elle ou il apporte des explications supplémentaires. Elle ou il précise dans quelles situations les éboueurs ne récoltent pas les déchets et apposent un autocollant « main rouge » (mauvais tri, sac ou carton en mauvais état, mal fermé, etc.).

La formatrice ou le formateur aborde l'existence du parc à container et indique les déchets que l'on peut y jeter. C'est également l'occasion de fournir quelques explications sur la gestion des déchets encombrants et des dépôts clandestins. Elle ou il distribue les brochures et dépliant explicatifs, ainsi que le chapitre « Tri des déchets » du Carnet de route citoyen, dans la langue de prédilection des participant.e.s.



Les Intercommunales en charge de la gestion des déchets en Wallonie organisent diverses interventions et/ou ateliers (qui ne portent pas uniquement sur le tri des déchets). Il est possible de les inviter afin de remplacer ou compléter l'activité proposée dans l'Étape 1.



Matériel

- ▶ 2 sacs poubelles pour les déchets « tout-venant », 2 sacs pour les déchets PMC, 2 sacs pour les déchets compostables, 2 caisses en carton pour les déchets « papier » et plusieurs « mains rouges » à apposer
- ▶ Toutes sortes de déchets (propres)

Supports informatifs pour les participant.e.s

- ▶ Carnet de route citoyen – Chapitre « Tri des déchets »
- ▶ Brochures et dépliants de l'Intercommunale en charge de la récolte des déchets – à se procurer

Support informatif pour la formatrice ou le formateur

- ▶ Fiche de contenu informatif et explicatif de la FIC « Déchets et recyclage »

3

ÉTAPE 2 ÉNUMÉRER QUELQUES FAÇONS DE RECYCLER

La formatrice ou le formateur énonce qu'une partie des déchets récoltés via les Intercommunales sera recyclée et donne quelques exemples.



Il est possible de visionner avec le groupe une vidéo expliquant ce que les déchets deviennent une fois collectés. On peut trouver ce genre de ressources sur les sites internet des 7 Intercommunales en charge de la gestion des déchets en Wallonie.

La formatrice ou le formateur demande au groupe de réfléchir à d'autres façons de recycler ou de redonner de la valeur à des déchets, des matériaux ou objets usagers, anciens, abimés... (que ce soit en les transformant ou en les réparant). Au fur et à mesure des propositions des participant.e.s, elle ou il affiche les illustrations du Portfolio « Quelques façons de recycler ». Le groupe échange.

Quand les participant.e.s n'ont plus d'idées, la formatrice ou le formateur complète éventuellement l'éventail d'images. Les photos sont laissées visibles pour l'Étape 3.



Si le groupe ne dispose pas des ressources langagières suffisantes, la formatrice ou le formateur affiche toutes les photos du Portfolio « Quelques façons de recycler » et invite les participant.e.s à choisir une photo et à la commenter brièvement.

La formatrice ou le formateur invite les membres du groupe à évoquer les façons de recycler présentes dans leur communauté ou pays de référence, à l'aide des illustrations. Elle ou il leur demande ensuite quelles sont les façons de recycler qui existent en Wallonie selon eux.

Support pédagogique

- ▶ Portfolio « Quelques exemples de façons de recycler »

ÉTAPE 3 IDENTIFIER LES SERVICES ET COMMERCE UTILS EN TERMES DE RECYCLAGE EN WALLONIE

En s'appuyant sur les représentations du groupe (partagées lors de l'étape 2), la formatrice ou le formateur apporte quelques informations sur les façons de recycler en Wallonie : ce qui se fait ainsi que les services, événements ou commerces où il est possible de se rendre pour réaliser la réparation, le don, le recyclage, l'achat en 2^e main, etc.

Support pédagogique

- ▶ Portfolio « Quelques exemples de façons de recycler »



ÉTAPE 4 SUR LE CHEMIN DE L'INTÉGRATION

Les participant.e.s sont invité.e.s à communiquer ce qui a retenu leur attention dans cette séquence, compléter leurs Fiches « J'ai ressenti... », « J'ai appris... » et « J'emporte... » et échanger sur celles-ci.

Supports pédagogiques

- ▶ Fiches « J'ai ressenti... », « J'ai appris... » et « J'emporte... »