



**Règlement intérieur de la Vinaigrerie Dessaux à Orléans - année 1880**



1. Piété, propreté et ponctualité font la force d'une bonne affaire
2. Notre firme ayant considérablement réduit les horaires de travail, les employés de bureau n'auront plus à être présents que de 7 heures du matin à six heures du soir, et ce, les jours de la semaine seulement
3. Les prières sont dites chaque matin dans le grand bureau. Les employés de bureau y seront obligatoirement présents
4. L'habillement doit être du type le plus sobre. Les employés de bureau ne se laisseront pas aller aux fantaisies des vêtements de couleurs vives ; ils ne porteront pas de bas non plus, à moins que ceux-ci ne soient convenablement raccommodés
5. Dans les bureaux, on ne portera ni manteau, ni pardessus. Toutefois, lorsque le temps sera particulièrement rigoureux, les écharpes, cache-nez et calottes seront autorisés
6. Votre firme met un poêle à la disposition des employés de bureau. Le charbon et le bois devront être enfermés dans le coffre destiné à cet effet. Afin qu'ils puissent se chauffer, il est recommandé à chaque membre du personnel d'apporter chaque jour quatre livres de charbon durant la saison froide
7. Aucun employé de bureau ne sera autorisé à quitter la pièce sans la permission de M. le Directeur. Les appels de la nature sont cependant permis et pour y céder, les membres du personnel pourront utiliser le jardin au-dessous de la seconde grille. Bien entendu, cet espace devra être tenu dans un ordre parfait.
8. Il est strictement interdit de parler durant les heures de bureau
9. La soif de tabac, de vin ou d'alcool est une faiblesse humaine et, comme telle, est interdite à tous les membres du personnel.
10. Maintenant que les heures de bureau ont été énergiquement réduites, la prise de

nourriture est encore autorisée entre 11h30 et midi, mais en aucun cas, le travail ne devra cesser durant ce temps.

11. Les employés de bureau fourniront leurs propres plumes. Un nouveau taille-plume est disponible sur demande chez M. le Directeur.
12. Un senior, désigné par M. le Directeur sera responsable du nettoyage et de la propreté de la grande salle, ainsi que du bureau directorial. Les juniors et les jeunes se présenteront à M. le Directeur quarante minutes avant les prières et et resteront après l'heure de fermeture pour procéder au nettoyage. Brosses, balais, serpillières et savon seront fournis par la Direction
13. Augmentés dernièrement, les nouveaux salaires hebdomadaires sont désormais les suivants :
  - cadets (jusqu'a 11 ans) 0.50 F
  - juniors (jusqu'à 14 ans) 1.45 F
  - jeunes 3.25 F
  - employés 7,50 F
  - seniors (après 15 ans de maison) 14.50 F

Les propriétaires reconnaissent et acceptent la générosité des nouvelles lois du Travail, mais attendent du personnel un accroissement considérable du rendement en compensation de ces conditions presque utopiques.

#### **NOTA BENE**

***Bien qu'Orléans se trouve en France, ce règlement constitue une référence valable pour notre pays car les conditions de travail étaient similaires<sup>1</sup>.***

---

<sup>1</sup> Extrait du site « LA TERRE DE NOS ANCÊTRES » : <http://users.skynet.be/maevrard/index.html>.