



La nivelul puterii administrative, cel mai aproape de cetatean se afla COMUNA. In Belgia exista 589 de comune si 262 de orase wallone (Regiunea francofona - Wallonie), repartizate in 5 provincie : Brabant wallon, Hainaut, Liège, Luxembourg et Namur.

In competentele comunei, se inscriu toate asa zisele nevoi colective ale locuitorilor : mentinerea ordinii publice, oficiu de stare civila, oficiu evidenta populatiei, casatoriile, curatenia publica, oficiul CPAS - asistenta sociala, lucrarile publice, locuinta, invatamantul comunal...

Pentru toate documentele necesare procedurii de sedere legala pe teritoriul belgian, eu trebuie sa ma adresez Administratiei Comunale (Comunei de care apartin). In particular, eu trebuie sa declar **domiciliul meu** la aceasta Administratie Comunala. Dupa care, un agent de politie (politistul de cartier), va fi trimis la adresa mea pentru a verifica daca eu locuiesc efectiv la adresa respectiva : pe baza raportului intocmit de catre agent, Administratia imi va elibera o atestare de domiciliu. Acest document imi va fi cerut in diverse demersuri ulterioare.

**Serviciul pentru straini**, administreaza cazurile specifice in ceea ce priveste titlurile de sejur (sedere). El nu este in masura sa ia decizi : el executa instructiunile date de catre Oficiul pentru Straini.

Pentru orice fel de schimbare : prelungirea sau reinnoirea cartii de sejur, schimbarea adresei sau a componentei menajere (nr. de persoane), eu trebuie sa ma adresez Administratiei Comunale.

Atata timp cat locuiesc (am domiciliul) intr-o Comuna, eu pot beneficia de serviciile pe care acesta le ofera populatiei sale.

Inca de la sosire, eu ma informez asupra a ceea ce inseamna si ofera aceste servicii precum si asupra antenelor administrative unde si la care pot apela pentru legalizarea situatiei mele.



## C.P.A.S. = Centre Public d'Action Sociale = Centru Public de Actiune Sociala (un fel de serviciu de asistenta sociala, tipic belgian)



C.P.A.S.

CPAS-ul este un serviciu comunal de solidaritate financiara prin impozitarea cetatenilor care muncesc. El se ocupa cu intrajutorarea persoanelor aflate pe teritoriul Comunei si care au dificultati materiale, financiare, sociale sau psihosociale. In Belgia « orice persoana are dreptul la ajutor social ; scopul acestui ajutor este de a permite fiecaruia accesul la o viata conforma dignitatii umane ». Pentru al obtine, trebuie asadar sa raspund la o serie de criterii si sa furnizez documentele care mi se cer.



Din moment ce ma prezint la CPAS, un angajat social este desemnat pentru examinarea situatiei mele si deschiderea unui dosar. Orice fel de cerere este supusa deciziei unui Consiliu. Acesta se compune din reprezentanti alesi de catre populatia Comunei respective. Angajatul social prezinta Consiliului cererea mea si apoi imi comunica deciziile luate.

Precum in toate demersurile administrative si de aceasta data trebuiesc avute in vedere o serie de reguli complexe si stricte. Prima etapa consta in verificarea CPAS-ului competent, de care apartin : in cele mai multe cazuri este CPAS-ul aflat la locul meu de resedinta, dar pot fi situatii cand intervin alte aspecte (criteri).

Angajatul social este o persoana de incredere si experimentata care este acolo pentru a ma asculta si pentru a incerca sa raspunda la intrebarile mele.





Trebuie bine inteles faptul ca deciziile nu vor fi luate de catre aceasta persoana. Ea este numai un fel de intermediar intre mine (cel care depune cererea) si instantele de decizie (ex. Consiliu).

**Atentie ! orice ajutor acordat este conditionat de locul meu de resedinta si de validitatea dreptului meu de sedere.** Trebuie, asadar sa fiu foarte atent la data de expirare, la reinnoirea documentelor mele si sa previn din timp asistentul meu social in cazul schimbarii domiciliului meu pentru a facilita transferul dosarului meu catre un alt centru CPAS. Orice schimbare survenita are consecinte asupra conditiilor de ajutor acordat.

De altfel, **obtinerea unui ajutor este in cele mai multe cazuri conditionat de o serie de obligatiuni** (de a se forma (specializa, califica), de a cauta un loc de munca...). Trebuie deci sa fiu foarte atent la indeplinirea acestor obligati si sa informez permanent asistentul meu social.



Asistentul (angajatul) social face impreuna cu mine analizarea situatiei mele si efectueaza un raport in scris.

Cererile pot fi :

- Cerere - ajutor social pentru subventionarea (finantarea) necesitatiilor mele.
- Cerere - finantare transport.
- Cerere – finantare pentru achitarea primei rate de chirie si a garantiei (cautiei).
- Cerere – prima(cheltuieli) de instalare.
- Cerere – finantare plata unei facturi (retete) medicale sau a unui tratament terapeutic.
- Cerere – finantare cheltuieli de scolarizare.
- ...

## Exemplu

Am gasit un studio (garsoniera/camera) unde ma pot muta din 15 ianuarie. Chiria este de 450 de euro, cheltuieli de intretinere incluse. Proprietarul imi cere 2 luni de cautie, ca garantie. Trebuie sa mai fac inca cateva cumparaturi in valoare de 200 de euro, inainte de a ma muta. In acelasi timp, eu am nevoie de un abonament de autobuz pentru a participa la o specializare : costul abonamentului este de 20 de euro/luna.

Eu depun asistentului meu social, o cerere de ajutor social in general. In acelasi timp eu cer un avans pentru plata primei chirii si a garantiei (pe care-l voi rambursa conform planului propus). Solicit deasemenea un avans pentru cheltuielile necesare pana la 31 ianuarie si inclusiv plata abonamentului.



Un **avans** – este un împrumut în bani (lichid). Acesta implică rambursarea. În schimb o **suma nerambursabilă**, așa după cum indică și numele, nu trebuie rambursat (dat înapoi).

Asistentul social prezintă ancheta sa socială Consiliului și îi comunică deciziile luate. Biroul CPAS îi trimite o confirmare în scris prin scrisoare recomandată. Dacă eu nu sunt de acord cu decizia Consiliului, pot introduce un recurs în timp de 30 de zile : în acest caz eu pot face apel la un avocat sau la un serviciu (birou) juridic care va introduce, gratuit, acest recurs la Tribunalul Muncii.




Consiliul va acorda ajutorul în funcție de evaluarea anchetei sociale. Dacă locuiesc împreună cu o persoană și dacă acea persoană poate contribui, chiar și parțial, la satisfacerea nevoilor mele, ajutorul poate fi parțial sau refuzat.



## Serviciul « Drepturile minorilor »

Acest serviciu informeaza tineri (minori) asupra drepturile lor si ii ajuta pentru a fi respectati si a le asigura accesul la educatie, la ocuparea unui loc de munca, la ajutor social, la ajutorul destinat tinerimii, la legislatia pentru straini. Serviciul este mandatat pentru lupta impotriva excluderii sociale si pentru favorizarea accesului la autonomie a tinerilor si a familiilor.

Accesul la acest serviciu este gratuit si permanente sunt organizate in cursul saptamanii.

 Adresa de site internet : [www.sdj.be](http://www.sdj.be)

## Centre de planificare familiala si Centre de intrajutorare si de informare sexuala, conjugala si familiala

Aceste centre gazduiesc si informeaza asupra cazurilor de sarcina, a tratamentelor contraceptive si a bolilor transmisibile pe cale sexuala. Centrele propun animatii de grup si consultati psihologice, juridice, medicale si sociale.

 Adresa de site : [www.loveattitude.be/centres-de-planning](http://www.loveattitude.be/centres-de-planning)

## Oficiul de nastere si al copilului

Acesta asigura in mod gratuit urmarirea procesului de insarcinare si de dezvoltare a copilului (starea de sanatate, vaccinuri, alimentatie ...) Oficiul organizeaza de asemenea servicii de primire : crese, gradinite, case de primire, servicii de gardieni specializati...(aceste servicii sunt cu plata).

 [www.one.be](http://www.one.be)

## Servicii destinate persoanelor bolnave

Daca nu sunt capabil a ma deplasa, exista servicii organizate de catre CPAS in vederea livrarii la domiciliu de produse culinare, de accesorii materiale (scaun, fotoliu rulant...) acestea sustinute de catre organizatia Crucea-Rosie sau Mutuelle (un fel de casa de asigurari).