



Kutafuta kazi inaweza kuwa kwa kawaida. Kwa iyo, mawasiliano na mitaa utamaduni kucheza hali ya lazima sana. Ni muhimu kujua kuanza : haitoshi kuwa na mali nzuri, lazima kuwa na uwezo wa kuendeleza na kueleza yao katika fomu inatarajiwa na mwajiri. Ipo ya kufanya hili, maalumu huduma ambayo inaweza kuniongoza.

Maswali ya kuuliza :

	Ndiyo	Hapana	
Ni kwamba naweza kuzalisha nyaraka muhimu ?			Mimi kukamilisha kesi yangu : stahada ya cheti, cheti cha mafunzo , vyeti, kusajiliwa kama mtafutaji kazi....
Ni kwamba siwezi kueleza mradi wangu na uwezo wangu wa kitaalamu ?			Mimi kutambua uwiano wa ujizi, kwa mfano FOREM katika mwili wa kijamii na kitaaluma ushirikiano katika kituo cha kikanda kwa ushirikiano...
Ni kwamba nina resume nzuri na baruwa njema ? Dje, ni uwezo wangu, elimu yangu, ujuzi wangu? Dje, wao kukidhi mahitaji ya mwajiri?			
Eti natafuta mwenyewe ? Mimi kuwa na taarifa za kutosha, kwa mfano kuamua kama mimi kutuma maombi sambamba au kama mimi kujibu kwa kupata kazi? Najua ambapo kupata ajira ?			Mimi kuchukua ushauri kutoka FOREM, kituo cha jamii, asasi za kijamii na mtaalamu...au mimi niko katika semina ya tafuta kazi.
Eti nime itwa fanya mahojiano ya kazi ? Na niseme nini ? Mimi kuanzisha mwenyewe ?			Mimi kuchukua ushauri kutoka shirika ambayo inatoa mafunzo ya kazi na mimi mazoezi katika semina ya ku tafuta kazi.



FOREM ni utumishi wa umma ajira na mafunzo ya ufundi stadi Wallonie. Ni ku FOREM ndiyo mimi kujiandikisha kwenye www.leforem.be katika tovuti yake, naweza kutumia mfululizo wa huduma online : kazi, mafunzo, kazi ya maonyesho... Wakati mimi natafuta kazi, washauri kufuata faili yangu na inaweza ataniongoza.

Kama mtafutaji kazi, mimi lazima kutimiza mfululizo wa mahitaji, ikiwa ni pamoja na kwamba kikamilifu kutafuta kazi. Kama napokea ujumbe nina wajibu kwa kwenda huko. Mimi kuhakikisha kuweka wimbo wa juhudi zangu zote na taarifa yangu ushauri wa mabadiliko yoyote katika hali yangu.

Kituo nyingine ni kuzingatiwa sana ufanisi katika kutafuta ajira : mtandao wa mahusiano ya kwamba mimi nafanya. Anaamini kwamba mengi ya nafasi za ajira zitashuka kwa neno kinywa ku sikiyo : Elimu, marafiki , familia ni mara nyingi marafiki wa lazima.

Wajiri wengi huwa wanategemea mapendekezo binafsi.

Miongoni mwa mikakati ya ushirikiano, hali ya mahusiano ya kuaminiana ni kuwekwa katika ajenda.

Kibarua mashirika ni pia kuandamana na mpelelezi kwa baadhi ya sekta ya monesho. Katika Ubelgiji, makampuni kadhaa ya waliopo katika Wallonia. Mpito ni wafanyakazi na shirika la ajira kwa niaba ya mwajiri ambaye anahitaji kazi kwa muda. Hali ya kazi ile ni umewekwa na mpito ina haki sawa kama wafanyakazi nyingine juu ya pensheni, likizo, bima ya afya...

Baadhi ya mashirika ni ufahamu wa masuala kuhusiana na utamaduni.

Matangazo small katika magazeti, kwenye mtandao na masanduku yote ni pia kuangalia classic kwa ajili ya kazi.

Hata hivyo, mimi niko makini kusoma gazeti kutambua kazi ya giza na uwizi. Nakatala kwa mfano kwenda mihadi katika hoteli...kutokana na hatua hii ya maoni, ni bora kwa kushauriana vyombo vya habari na machapisho FOREM.



Wakati mimi napana kauli yangu, kazi yangu na ujizi wangu, ndaweza pana lengo waajiri na kuwasilisha maombi sambamba. Kama utafiti na mawasiliano ni vizuri walengwa, mkakati huu ni moja ya kufikiriwa zaidi ufanisi.

Kwani, mashirika mengi ya kijamii na insertion (IOPS), vyama mbalimbali, nyumba jirani na wilaya inatawaliwa kutoa huduma msaada wa kuendeleza mkakati mzuri kwa ajili ya kutafuta kazi kama mimi si mgumu. Mimi usisite kutumia ujuzi wao.

Sawa na ya diploma

Kwa ma diploma nyingi za kigeni, sawa ni ya lazima kupatikana kutoka Idara ya kazi ya sawa wa jumuiya ya kifaransa.

Tafadhali kumbuka kwamba utaratibu kwa sawa ya diploma ni muda mrefu na inahitaji majibu ya kina ya uumbaji na mahitaji maalum.

Link : www.equivalences.cfwb.be 02 690 86 86

Ubaguzi katika ajira ni marufuku na adhabu ya sheria ya inchi. Ila haitoshi kutokomeza ubaguzi chuki na kwamba tabia fulani ni busara ya matabiya mbalimbali. Kujiandaa kukabiliana na hali kama hizo.



Wakati wanao kiri ubaguzi, unaweza shutumiwa. UNIA (kituo ya mashirikisho kwa usawa na bahati) ni huduma huru ya umma ambayo ina kazi kisheria ya kusaidia. Inaweza tenda kwa jina la mtu mwenye kubaguliwa. Ikiwa kuna tatizo naweza chukua shauri kunako huduma zao : nambari ya kimajani ya bila malipo kwenye 0800/12800 au unia.be



Ubeljiji, kazi inafanyika kwa namna mbalimbali kwa kila mkaba. Kwa jumla kwa mkaba wa pukehe, kila mkaba (kwa mfanno mkaba ya majengo) inaelekezwa na Ujunzi wa usawa yenye kuakikisha hali ya kazi.

Kazi inaomba kwa sasa katika ya kazi. Nikuji unga ya kweli yenye inaweka uhusiyano ya vikundi mbili na yenye inatiya haki na masiliano. Vikundi ivyo vimeitwa mwenye kiwanda na mfanya kazi.

Katiba ya kazi inaleta kwa vikundi zote mbili suluhisho (mpango, mshahara, mapumuziko,...). Mwenye kiwanda na mfanya kazi wanapaswa ishimiyana na wanapahwa na kuonesha adabu na hali bora wakati ya katiba ya kazi.



Kuna kuwepo aina nyingi ya mapatano (mikataba) : ya muda wote, ya sehemu ya muda , ya mabadilisho, ya mpiko (mwajiri ni shirika ya mpiko), ya muda iliojulikana (CDD = tarehe ya mwanzo na ya mwisho zinaandikwa ndani ya mapatano) na ya muda isiyojulikana (CDI = muda ya mapatano haibainishwe)...

Wakati ambapo mwajiri au mfanyakazi anataka tia nukta (kumaliza) kwa mkataba (mapatano), kipindi ya kumbukumbu (au ya taarifa) inapangwa na kanuni : muda ndogo unaheshimiwa kabla ya kuondoka kazini (au ya kuacha kazi). Muda huo wa kuheshimu unabadilika kufuatana na hali na aina ya mkataba (au ya mapatano).

Nathibitisha (nahakikisha) kwa hiyo kusaini kila mara mkataba (mapatano) ya kazi kwa namna inavyostahili. Kwa jaribio ya kwanza au ikiwa kuna shaka, naomba shauri ku chama chicho ambacho kinatetea maslahi ya wafanyakazi ku FOREM au ku huduma ya kijamii.



Kitambulisho kwa kutumika

Kwa kuwaudumiya wafanya kazi wa kigeni impangwa nacheria ya katibu ya tariki makumi tatu mwenzi wa inne mwaka wa elfu moja mya kenda na makumi kenda na kenda. Na msimamo wa sultani ya kariki kenda mwezi wa sita mwaka wa elfu moja mya kenda na makumi kenda na kenda (yenye kuangalia wapokeyayi). Mipango ya kukupa kartasi ya kuishi mumuji ziko na upambazuko.

Tangu mwaka elfu mbili kumi na kenda (2019), andiko langu la kukaa linaonyesha kama nina haki au hapana ya kutumika.

Ikiwa naweza kutumika, inaonyeshwa kunako andiko langu la kukaa

Soko ya kazi Upatikanaji mdogo" : nina haki ya kutumika kwa mwajiri mmoja tu kwa shughuli moja tu. Yule ambaye amepewa mamlaka ya kunitwaa kazini wakati nimefanya ombi yangu ya ruhusa ya kipekee (au ya aina ya kipekee).

AU

Soko ya kazi : Upatikanaji mdogo" : nina haki ya kutumika kwa mwajiri wowote kwa kazi zote zinazotolewa mishahara. Aifae kujaza taratibu hata moja ya ziada.

Ikiwa sina haki ya kutumika, inaandikwa " soko ya kazii : apana "

Nafasi za kamili

SPW-DG Opérationnelle Economie, Emploi et Recherche

Département Emploi et Formation professionnelle.

Direction Emploi et permis de travail

Place de Wallonie, 1 bâtiment 2

5100 Jambes



Kwa kufanya Shughuli huru (kuwa kiongozi au msimamizi wako mwenyewe), mtu yeyote ambaye hana uraia wa ubeljiji anapashwa kupata kadi ya mtaalamu kwenye wiketi ya biashara (guichet d'entreprise).

Fulani ya wageni wenye awawezi kamata kodi ya ujenzi kuna kiasi

- Watokaji wa ma inchi makumi mawili na tano ya umoja ya ulaya na nusu ya watu ya jamaa lao yenye wanaishi pamoja.
- Wakimbizi wenye kujulikana na wana vitambulisho za muji yenye aina muda kamili.
- Bwana ao bibi wa mubelji na watu wa jamaa lake wenye wanaishi pamoja
- Wapendwa wenye wanasaidiya ma bwana wala wabibi yahoo kwa makazi ya upekeye
- Watu wenye wanasafiri kwa manufaa, watendaji, watetea radio, watu wa kimanguvu, kama siku yako ya kubaki mumuji aipite mwenzi tatu ifataho.
- Wanafunzi wageni wenye wako nafanya shurti kuhusu masomo yabo.
-

Ingine ma **kanuni** inapashwa jazwa : zingine makazi zina handaliwa.

Kwa shughuli inayohitaji kuandikwa kwenye orodha ya biashara au ya kazi za mikono, ni lazima kuthibitisha elimu (ujuzi) ya uongozi. Ikiwa ni muhimu naweza pisha mtihani kunako huduma ya baraza kubwa ya waamuzi (service de jury central).

Makazi zinaomba uoneshe kwamba unaelewa iyo **shurti wala cheti yako ya masomo**. Kwa ma cheti za wageni, inapashwa badirishiwa na kujulikana kwa iyo unapashwa ilomba kwa kazi ya ubadirishaji ya muungano ya wa faransa (Service des Equivalences de la Communauté française).



Maitaji ya ujamii inapashwa jazwa ni ya lazima :

- Kujiunga kwenye **banki ya assurances sociales** (kulipa akiba kila myezi tatu)
- Kulomba namba ya **kiwandakwenye** dirisha ya kiwanda yenye imeandikwa tayari.
- Kulomba buku la **akiba** (kwa marufuku ya kazi zingine : kama walimaji)
- Kujulisha mambo yako kwenye office ya **TVA** (kujaza yenye ulifanya na kulipa pesa ya kila myezi tatu (kwa marufuku ya kazi zingine : mufanya cinema, muhimbaji na kazalika)
- Kufunguwa **namba yacont** kwenye **banki** juu ya kazi yako ya upekeye.
- Kukamata comptabilité yako vizuri na hakika. Inashauriwa kuzungurukiwa na makazi ya comptable.
- Kujiunga kwa **mutuelle**
- Kulipa **kodi** kufatana na mafasiriyo ya mwaka nzima.

 Site utile : <https://economie.fgov.be/fr/themes/entreprises/creer-une-entreprise/les-conditions-dacces-la>



Kazi isiyo ambiliwa inaitwa kazi ya giza. Ni kazi inalipwa ila isiyo ambiliwa kwa wakuu wa inchi. Inaponyoka kwa makanuni za haki za Ubeljiji (kodi, kutia misaidiyano...) na inahukumiwa na katiba.

Kwa mfano : Jirani wangu wa muke ananiomba nije kupagaa rangi kwake na ata nilipa euros tano kwa saha.

Kama unatumika kwa giza, akuna katiba ya kazi kamili, mwenye kiwanda ajaze manufaa kuhusu kutilia misaidiyano na kodi.

Kuna atari mingi yenye inaweza patikana kwa hali ya kazi iyo na inaweza leta hatari kubwa sana kwa mwenye kiwanda na mfanya kazi.

- Kwa kukosa katiba ya kazi, kuna hatari ya kutolipwa kwa yote (kusahabu masaha yenye ulifanya ya mingi) kudanganywa ni mingi.
- Siwezekulomba ata haki moja kwa kusaidiliwa (kutokuwa na nguvu ya kutumika, kupooza, kifo, kutokuwa na kazi) ukipata msimba, siweze ata kidogo funikwa.
- Mwenye kiwanda anaweza kuniomba yote anapenda : kutumika chini ya mushahara ya kanuni, kutumika mingi kushinda saha kanuni, kuniondoa wakati yeye anapendezwa.
- Kama anapokeyaka msaada ya watu wasiyo kuwa na kazi wala ya kiwanda ya masaidiyo (CPAS), ndaweza azibiwa, kufukuzwa, na kulazimishwa kurudisha izo pesa nilopokea.
- Kutaja watu na kuwatafuta iko kila mara na nyuma ya ayo malipizi inafata.

Kituo cha haki ya usaidizo inaangaliya matendo yenye kuelekea haki za kazi, anafanya kwa mfano maneno ya kuhusu mushaara , wakati na saha ya kazi.

Anaweza fanya ujunzi kwenye kituo la kazi, kama mtu amestaki kwa kuangalia kama namna ya kazi imeishimiwa.

Wakati kunakuwa neno, ndaweza kuwaambiya kwa bure kituo cha haki ya usaidizo wala kwenye makamani ya kazi. Ndaweza piya kamata mashauri kwa mteteaji wa wafanya kazi.