



Kutafuta kazi inaweza kuwa kwa kawaida. Kwa iyo, mawasiliano na mitaa utamaduni kucheza hali ya lazima sana. Ni muhimu kujua kuanza : haitoshi kuwa na mali nzuri, lazima kuwa na uwezo wa kuendeleza na kueleza yao katika fomu inatarajiwa na mwajiri. Ipo ya kufanya hili, maalumu huduma ambayo inaweza kuniongoza.

Maswali ya kuuliza :

	Ndiyo	Hapana	
Ni kwamba naweza kuzalisha nyaraka muhimu ?			Mimi kukamilisha kesi yangu : stahada ya cheti, cheti cha mafunzo , vyeti, kusajiliwa kama mtafutaji kazi....
Ni kwamba siwezi kueleza mradi wangu na uwezo wangu wa kitaalamu ?			Mimi kutambua uwiano wa ujizi, kwa mfano FOREM katika mwili wa kijamii na kitaaluma ushirikiano katika kituo cha kikanda kwa ushirikiano...
Ni kwamba nina resume nzuri na baruwa njema ? Dje, ni uwezo wangu, elimu yangu, ujuzi wangu? Dje, wao kukidhi mahitaji ya mwajiri?			
Eti natafuta mwenyewe ? Mimi kuwa na taarifa za kutosha, kwa mfano kuamua kama mimi kutuma maombi sambamba au kama mimi kujibu kwa kupata kazi? Najua ambapo kupata ajira ?			Mimi kuchukua ushauri kutoka FOREM, kituo cha jamii, asasi za kijamii na mtaalamu....au mimi niko katika semina ya tafuta kazi.
Eti nime itwa fanya mahojiano ya kazi ? Na niseme nini ? Mimi kuanzisha mwenyewe ?			Mimi kuchukua ushauri kutoka shirika ambayo inatoa mafunzo ya kazi na mimi mazoezi katika semina ya ku tafuta kazi.



FOREM ni utumishi wa umma ajira na mafunzo ya ufundi stadi Wallonie. Ni ku FOREM ndiyo mimi kujiandikisha kwenye www.leforem.be katika tovuti yake, naweza kutumia mfululizo wa huduma online : kazi, mafunzo, kazi ya **maonyesho...** **Wakati mimi natafuta kazi, washauri kufuata faili yangu na inaweza ataniongoza.**

Kama mtafutaji kazi, mimi lazima kutimiza mfululizo wa mahitaji, ikiwa ni pamoja na kwamba kikamilifu kutafuta kazi. Kama napokea ujumbe nina wajibu kwa kwenda huko. Mimi kuhakikisha kuweka wimbo wa juhudi zangu zote na taarifa yangu ushauri wa mabadiliko yoyote katika hali yangu.

Kituo nyingine ni kuzingatiwa sana ufanisi katika kutafuta ajira : mtandao wa mahusiano ya kwamba mimi nafanya. Anaamini kwamba mengi ya nafasi za ajira zitashuka kwa neno kinywa ku sikiyo : Elimu, marafiki , familia ni mara nyingi marafiki wa lazima.

Wajiri wengi huwa wanategemea mapendekezo binafsi.

Miongoni mwa mikakati ya ushirikiano, hali ya mahusiano ya kuaminiana ni kuwekwa katika ajenda.

Kibarua mashirika ni pia kuandamana na mpelelezi kwa baadhi ya sekta ya monesho. Katika Ubelgiji, makampuni kadhaa ya waliopo katika Wallonia. Mpito ni wafanyakazi na shirika la ajira kwa niaba ya mwajiri ambaye anahitaji kazi kwa muda. Hali ya kazi ile ni umewekwa na mpito ina haki sawa kama wafanyakazi **nyingine juu ya pensheni, likizo, bima ya afya...**

Baadhi ya mashirika ni ufahamu wa masuala kuhusiana na utamaduni.

Matangazo small katika magazeti, kwenye mtandao na masanduku yote ni pia kuangalia classic kwa ajili ya kazi.

Hata hivyo, mimi niko makini kusoma gazeti kutambua kazi ya giza na uwizi. **Nakatala kwa mfano kwenda mihadi katika hoteli...kutokana na hatua hii ya maoni,** ni bora kwa kushauriana vyombo vya habari na machapisho FOREM.



Wakati mimi napana kauli yangu, kazi yangu na ujizi wangu, ndaweza pana lengo waajiri na kuwasilisha maombi sambamba. Kama utafiti na mawasiliano ni vizuri walengwa, mkakati huu ni moja ya kufikiriwa zaidi ufanisi.

Kwani, mashirika mengi ya kijamii na insertion (IOPS), vyama mbalimbali, nyumba jirani na wilaya inatawaliwa kutoa huduma msaada wa kuendeleza mkakati mzuri kwa ajili ya kutafuta kazi kama mimi si mgumu. Mimi usisite kutumia ujuzi wao.

Sawa na ya diploma

Kwa ma diploma nyingi za kigeni, sawa ni ya lazima kupatikana kutoka Idara ya kazi ya sawa wa jumuiya ya kifaransa.

Tafadhali kumbuka kwamba utaratibu kwa sawa ya diploma ni muda mrefu na inahitaji majibu ya kina ya uumbaji na mahitaji maalum.

Link : www.equivalences.cfwb.be 02 690 86 86

Ubaguzi katika ajira ni marufuku na adhabu ya sheria ya inchi. Ila haitoshi kutokomeza ubaguzi chuki na kwamba tabia fulani ni busara ya matabiya mbalimbali. Kujiandaa kukabiliana na hali kama hizo.



Ambapo ubaguzi ni kuthibitika, inaweza kuambiliwa. Makao kwa fursa sawa na mapambano dhidi ya ubaguzi wa rangi ni huru ya utumishi wa umma ambao lengo ni kukuza usawa wa kisheria na mapambano dhidi ya ubaguzi. Anaweza tenda kwa niaba ya mtu kesi ya ubaguzi. Kukiwa matatizo, naweza

kuchukua ushauri kutoka huduma zake : green line bure kwenye 0800/12800 au www.diversite.be



Ubeljiji, kazi inafanyika kwa namna mbalimbali kwa kila mkaba. Kwa jumla kwa mkaba wa pukehe, kila mkaba (kwa mfanno mkaba ya majengo) inaelekezwa na Ujunzi wa usawa yenye kuakikisha hali ya kazi.

Kazi inaomba kwa sasa katika ya kazi. Nikuji unga ya kweli yenye inaweka uhusiano ya vikundi mbili na yenye inatiya haki na masiliano. Vikundi ivyo vimeitwa mwenye kiwanda na mfanya kazi.

Katiba ya kazi inaleta kwa vikundi zote mbili suluhisho (**mpango, mshahara, mapumuziko,...**). Mwenye kiwanda na mfanya kazi wanapaswa ishimiyana na wanapahwa na kuonesha adabu na hali bora wakati ya katiba ya kazi.



Kunakuwa katiba za kazi mbalimbali : kwa wakati murefu, wakati ya katikati ya kugomboana, kwa muda chache (mwenye kiwanda ana kituo ya muda kwa kugomboana), kwa muda kamili (CDD=masiku ya kuanza na kumaliza inapatikana ndani ya katiba ya kazi), kwa muda marefu (CDI= urefu wa katiba ai fasiriwe).

Kwa wakati mwengine, katiba inaomba wakati ya kupimwa : ile wakati inawapa vikundi vyote viwili kwa kuangaliya kama wanasikilizana na kama siyo iyo, ni kukata ile katiba ya kazi mbiyo na bila malipo.

Wakati mwenye kiwanda wala mfanya kazi anapenda maliza wala kukata katiba, kuna wakati ya maangaliyo yenye inaombwa na haki za kazi : wakati ndogo inaheshimiwa mbele ya kutoka ku kazi. Na iyo wakati inabadirika kufatana na kihini ya katiba.

Najihandaa kweli kwa kusahini katiba ya kazi ya muzuri na ya nyororo. Kwa mara ya kwanza wala ukisita, nakamata mashauri kwa mtetezi wa kazi mwenye kuteteya unjenzi ya wafanyakazi, kwenye kiwanda forem wala kwa kiwanda ya usaidiano.



Kwa kuwaudumiya wafanya kazi wa kigeni impangwa nacheria ya katibu ya tariki makumi tatu mwenzi wa inne mwaka wa elfu moja mya kenda na makumi kenda na kenda. Na msimamo wa sultani ya kariki kenda mwezi wa sita mwaka wa elfu moja mya kenda na makumi kenda na kenda (yenye kuangalia wapokeyayi). Mipango ya kukupa kartasi ya kuishi mumuji ziko na upambazuko.

Kunakuwa mfano tatu ya kuruhusiwa kwa kutumika

Kitambulisho A : Muda yenye aisabilike, inausu ma kazi zote zenye mushahara na wakuu za viwanda, mkuu wa kiwanda anamkamata mtu kukazi na iyo kitambulisho A, awezi kuleta atamafasiriyo fulani. Mimi mwenyewe naandikiya kazi ya watu ya Wallon.

Kitambulisho B : muda yenye inaihishiya kwa myezi kumi na mbili, inaishiya kwa mkuu wa kiwanda moja, inaishiya jimbo moja (Wallonne, bruxelloise wala Flamande). Iyo kitambulisho inapatiliwa kama aiwezekane kupata mfanya kazi katika wafanyakazi wenye kiwanda anapashwa ingiza ombi lake la kitambulisho, kwa kazi ya watu ya Wallon.

Kitambulisho C : muda yenye inaishiya kwa mwaka moja tu, unaweza kuirudiliya, inausu kwa kazi zote zenye mushahara na kwa wakuu za viwanda, kwa majimbo zote za inchi. Inaelekeya wageni fulani kufatana na vitambulisho vyayo za muji. Anaweza poteza iyo kitambulisho kama mwenye ayo anapoteza kitambulisho yake ya kumuruhusu kubaki mu muji. Ila wakati iko nafanya ujinsi kuhusu oda ya kutoka mumuji kwenye CCE. Natuma mwenyewe ombi langu kwa office ya kuhunga mikono wageni kwa FOREM.

Nafasi za kamili

SPW-DG Opérationnelle Economie, Emploi et Recherche

Département Emploi et Formation professionnelle.

Direction Emploi et permis de travail

Place de Wallonie, 1 batiment 2

5100 Jambes



Mukimbiaji mwenye anakubaliwa, apashwe tafuta kitambulisho ya kutumika.

Mwenye kupokeya masaidizo(CIRE muda wa mwaka moja, wanaweza kuigeuza, yenye inaweza baki mpaka mwisho kwa muda wa myaka tano) anaweza tumika na kitambulisho ya C. Na kama kitambulisho yake inakuwa bila mwisho, auweze tena tafuta kitambulisho ya kutumika.

Mwenye kulomba ukimbizi anaweza tumika na kitambulisho C kama myezi sita kiisha kuingiza ombi ya ukimbizi, na aja pata majibu ku CGRA.

Mgeni mwenye aliingiza ombi kwa kumupa vikartasi ku ngambo ya kihutu (9 bis) na inakubaliwa, anaweza kupata kitambulisho ya kutumika ya mwaka moja wala ruhusa ya kubaki mumuji kwa lote.

Na kama anapata kitambulisho ya muji kwa muda, anaweza tumika na kitambulisho C kama walimupangia kitambulisho yake ya muji inaakikishiwa kwa kumupa kazi.

Na kama kitambulisho yake ya muji aina muda Fulani, apashwe tafuta ile kitambulisho ya kutumika.

Angalisho, wakati ombi lako aja pata jibu, ukingali mumuji bila ruhusa ya serkali na auna haki ya kutumika.

Mgeni mwenye aliingiza ombi kwa kumupa kitambulisho ya muji juu ya magonjwa, aweze tumika kwani iko kwa mapokeyo (kibarua ya kujivumbuwa = carte orange). Kama anapata kitambulisho ya muji bila muda, anaweza tumika na kitambulisho C. Akipata kitambulisho yenye aina muda kamili, aweze tafuta tena kitambulisho ya kumuhusu kutumika.

Ukiwa umoja wa jamaa ya mtokaji wa inchi ingine na ana kitambulisho ya muji yenye aina muda (art 10) unaweza patakibaruwa ya kujivumbuwa (carte orange) wakati ya majifunzo ya ombi lako, kiisha kitambulisho ya muda, yenye inaweza kuwa bila muda Fulani kiisha myaka tatu.

Pamoja na kibarua ya kujivumbuwa ao kitambulisho yenye kuwa na muda, anaweza tumika na kitambulisho C. Kama apo na kitambulisho yenye aina muda, apashwe kutafuta tena kitambulisho ya kutafuta kazi.



Umoja wa jamaa ya mtokaji wa inchi ingine na ana kiambulisho ya muji yenye aina muda (art 10), anapokeya kitambulisho ya muda ya mwaka moja, anaweza tumika na kitambulisho C.

Mgeni mwenye kuwa na kitambulisho halali na anaomba mabadiriko ya ki jamii (kwa mfano, mwanafunzi mwenye anaowa) anapokea kibarua ya kujivumbua ya mwezi sita yenye inaweza kuongozwa mara mbili kwa mwezi tatu.

Kama haki ya kubaki kwa muji inakamilishwa, anapokeya kitambulisho ya kazi ya muda ya mwaka moja yenye inaweza kuongezwa. Kiisha myaka tatu, kitambulisho ya muji inakuwa ya lote.

Kama una kibarua ya kujivumbua wala kitambulisho ya muda, mgeni anaweza tumika na kitambulisho C.

Na kama apo na kitambulisho yenye aina muda, apashwe kutafuta tena kitambulisho ya kazi.

Ukiwa mgeni wa inchi ingine na uko umoja wa jamaa la mwanainchi wa mainchi wa ulaya wala kwa unene waakiba wa ulaya (art 40bis) aweze kutafuta tena kitambulisho ya kazi.

Mwenye kuwa chini yako akiwa na miaka makumi mawili na moja na zaidi anapashwa kuwa kuhudumiwa na mwanainchi wa maichi ya ulaya kwa kupata iyo mahelekeo.

Mgeni wa inchi nyingine na ana kodi (visa) ya siku kidogo ao aweze kulomba kodi, aana haki ya kitambulisho ya kazi.



Kwa kufanya kazi ya upekeye (kuwa mwenyewe mwenye kiwanda)mtu yeyote mwenye aiko mubeljiji (belge) anapashwa kamata kodi ya ujenzi kwa service public federal-Economie-Classes moyennes- PME- Energie.

Fulani ya wageni wenye awawezi kamata kodi ya ujenzi kuna kiasi

- Watokaji wa ma inchi makumi mawili na tano ya umoja ya ulaya na nusu ya watu ya jamaa lao yenye wanaishi pamoja.
- Wakimbizi wenye kujulikana na wana vitambulisho za muji yenye aina muda kamili.
- Watokaji za inchi ubeljiji ali sahani masikilizano.
- Bwana ao bibi wa mubelji na watu wa jamaa lake wenye wanaishi pamoja
- Wapendwa wenye wanasaidiya ma bwana wala wabibi yahoo kwa makazi ya upekeye
- Watu wenye wanasafiri kwa manufaa, watendaji, watetea radio, watu wa kimanguvu, kama siku yako ya kubaki mumuji aipite mwenzi tatu ifataho.
- Wanafunzi wageni wenye wako nafanya shurti kuhusu masomo yabo.
-

Ingine ma kanuni inapashwa jazwa : zingine makazi zina handaliwa.

Kwa kuelekeya makazi yenye unapashwa jiandikisha kwa buku ya hakiba wala matengenezo, inafaa uoneshe kwamba unajuwa kuhudumiya kiwanda. Kama ni lazima unaweza fanya mashindano kwenye kituo la watu wenye pato ya katikati (Ministere des classes Moyennes).

Makazi zinaomba uoneshe kwamba unaelewa iyo shurti wala cheti yako ya masomo. Kwa ma cheti za wageni, inapashwa badirishiwa na kujulikana kwa iyo unapashwa ilomba kwa kazi ya ubadirishaji ya muungano ya wa faransa (Service des Equivalences de la Communauté française).



Maitaji ya ujamii inapashwa jazwa ni ya lazima :

- Kujiunga kwenye banki ya assurances sociales (kulipa akiba kila myezi tatu)
- Kulomba namba ya kiwandakwenye dirisha ya kiwanda yenye imeandikwa tayari.
- Kulomba buku la akiba (kwa marufuku ya kazi zingine : kama walimaji)
- Kujulisha mambo yako kwenye office ya TVA (kujaza yenye ulifanya na kulipa pesa ya kila myezi tatu (kwa marufuku ya kazi zingine : mufanya cinema, muhimbaji na kazalika)
- Kufunguwa namba yaconti kwenye banki juu ya kazi yako ya upekeye.
- Kukamata comptabilité yako vizuri na hakika. Inashauriwa kuzungurukiwa na makazi ya comptable.
- Kujiunga kwa mutuelle
- Kulipa kodi kufatana na mafasiriyo ya mwaka nzima.

 Site utile : http://economie.fgov.be/fr/entreprises/vie_entreprise/Creer/Conditions



Kazi isiyo ambiliwa inaitwa kazi ya giza. Ni kazi inalipwa ila isiyo ambiliwa kwa wakuu wa inchi. Inaponyoka kwa makanuni za haki za Ubeljiji (kodi, kutia **misaidiyano...**) **na inahukumiwa na katiba.**

Kwa mfano : Jirani wangu wa muke ananiomba nije kupagaa rangi kwake na ata nilipa euros tano kwa saha.

Kama unatumika kwa giza, akuna katiba ya kazi kamili, mwenye kiwanda ajaze manufaa kuhusu kutilia misaidiyano na kodi.

Kuna atari mingi yenye inaweza patikana kwa hali ya kazi iyo na inaweza leta hatari kubwa sana kwa mwenye kiwanda na mfanya kazi.

- Kwa kukosa katiba ya kazi, kuna hatari ya kutolipwa kwa yote (kusahabu masaha yenye ulifanya ya mingi) kudanganywa ni mingi.
- Siwezekulomba ata haki moja kwa kusaidiliwa (kutokuwa na nguvu ya kutumika, kupooza, kifo, kutokuwa na kazi) ukipata msimba, siweze ata kidogo funikwa.
- Mwenye kiwanda anaweza kuniomba yote anapenda : kutumika chini ya mushahara ya kanuni, kutumika mingi kushinda saha kanuni, kuniondoa wakati yeye anapendezwa.
- Kama anapokeyaka msaada ya watu wasiyo kuwa na kazi wala ya kiwanda ya masaidiyo (CPAS), ndaweza azibiwa, kufukuzwa, na kulazimishwa kurudisha izo pesa nilopokea.
- Kutaja watu na kuwatafuta iko kila mara na nyuma ya ayo malipizi inafata.

Kituo cha haki ya usaidizo inaangaliya matendo yenye kuelekea haki za kazi, anafanya kwa mfano maneno ya kuhusu mushaara , wakati na saha ya kazi.

Anaweza fanya ujunzi kwenye kituo la kazi, kama mtu amestaki kwa kuangalia kama namna ya kazi imeishimiwa.

Wakati kunakuwa neno, ndaweza kuwaambiya kwa bure kituo cha haki ya usaidizo wala kwenye makamani ya kazi. Ndaweza piya kamata mashauri kwa mteteaji wa wafanya kazi.

- SPF Emploi, Travail et Concertation Sociale – Rue Ernest Blerot, 1—1070 Bruxelles – 02 233 41 11 Information@emploi.belgique.be